

Рассмотрено
на общем родительском собрании
МБОУ «Павловская СОШ им. В.Н.Оконешникова»
от 29.09.2020г. протокол №7 зoot для 1-2 классов
от 30.09.2020г. протокол №8 зoot для 3-4 классов
от 01.10.2020г. протокол №9 зoot для 5-8 классов
от 02.10.2020г. протокол №10 зoot для 9-11 классов



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения бесплатным двухразовым питанием
обучающихся детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями
здоровья
МБОУ «Павловская СОШ им В.Н. Оконешникова»

1. Общие положения.

1.1 Настоящий порядок (далее Порядок) предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) и инвалидам определяет механизм и условия обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в МБОУ «Павловская СОШ им В.Н. Оконешникова».

1.2. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ и инвалидам, получающим образование непосредственно в Учреждении, согласно медицинскому заключению в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (пункт 7 статьи 79), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2,4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2,4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», пунктом 3 статьи 6 Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 № 159-ФЗ, Уставом школы.

1.3. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению бесплатного двухразового питания осуществляется за счет средств федерального и местного бюджета и внебюджетных источников.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке.

2.1. Обучающиеся с ОВЗ - физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией, препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Дети-инвалиды с ОВЗ - лица, имеющие справку об инвалидности, выданную бюро медико-социальной экспертизы.

2.3. Бесплатное двухразовое питание - предоставление обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам с ОВЗ в учебные дни двухразового питания за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников.

3. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, детей инвалидов получающих образование непосредственно в Учреждении.

3.1. Прием пищи обучающимися с ОВЗ и инвалидов, получающими образование непосредственно в Учреждении осуществляется в помещении школьной столовой.

3.2. Директор согласовывает меню с отделом Роспотребнадзора, а затем принимает и визирует.

3.3. Для предоставления питания обучающемуся с ОВЗ, получающему образование непосредственно в Учреждении, один из родителей (законных представителей) представляет в Учреждение: - оригинал или заверенную в установленном действующем законодательством порядке копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее, что обучающийся является лицом с ОВЗ.

3.4. Для предоставления питания обучающемуся ребенку-инвалиду получающему образование непосредственно в Учреждении, один из родителей (законных представителей) представляет в Учреждение: - оригинал или заверенную в установленном действующем законодательством порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности.

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ, получающим образование непосредственно в Учреждении бесплатного двухразового питания являются: Не предоставление родителями (законными представителями) указанных документов; Предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

3.6. Руководитель Учреждения обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ и инвалидов, получающих образование непосредственно в Учреждении.

3.7. Руководитель Учреждения издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, получающих образование непосредственно в Учреждении, списком обучающихся с ОВЗ по классам на начало учебного года, в дальнейшем персонально по мере зачисления обучающегося с ОВЗ в Учреждение.

3.8. Питание в Учреждении осуществляется в режиме 6-дневной рабочей недели (в течение учебного года исходя из количества учебных недель).

3.9. Руководитель Учреждения: - обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания лицам ОВЗ; - принимает документы, указанные в пункте 3.4.- 3.5 настоящего Порядка, и обеспечивает их хранение; - проверяет право обучающегося с ОВЗ и инвалидов на получение бесплатного двухразового питания.

3.10. Питание предоставляется со дня зачисления обучающегося с ОВЗ и инвалидов в Учреждение.

3.11. Питание обучающихся с ОВЗ и инвалидов, получающих образование непосредственно в Учреждении, в течение учебного дня осуществляется в соответствии с графиком, составленным администрацией Учреждения.

3.12. Классные руководители:

- ежедневно представляют в столовую школы заявку для организации горячего питания на количество обучающихся на следующий учебный день;

- ежедневно не позднее чем за 1 час до предоставления обеда уточняют представленную накануне заявку;

- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися обедов по форме, установленной в приложении № 3 к Положению об организации питания обучающихся МБОУ «Павловская СОШ им. В.Н. Оконешникова»;

- не реже чем один раз в неделю предоставляют ответственному за организацию горячего питания в школе данные о количестве фактически полученных обучающимися обедов;

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей с ОВЗ и детей-инвалидов, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающимися полноценным питанием;

- выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

4. Ответственность за предоставление детям с ОВЗ и детям-инвалидам бесплатного двухразового питания.

4.1. Текущий контроль за организацией питания осуществляют ответственные работники школы на основании программы производственного контроля, утвержденной директором школы.

4.2. Проверку качества готовой кулинарной продукции осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.3. Контроль за качеством, поступающих на пищеблок пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет медицинский работник в соответствии с требованиями санитарных правил и федерального законодательства.

5. Ответственность.

5.1. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

5.2. Родители (законные представители) несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление школы о наступлении обстоятельств, лишаящих их права на получение льготного питания для ребенка.

5.3. Лица, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.